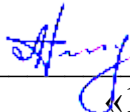


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»  
(ДВГУПС)  
Хабаровский техникум железнодорожного транспорта  
(ХТЖТ)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор ПО и СП – директор ХТЖТ

 / А.Н. Ганус  
«19» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности  
(по видам транспорта)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(по видам)

Профиль: технологический

Составитель: преподаватель Исаева О.К.

Обсуждена на заседании ПЦК Организация перевозок и управление  
Протокол от «18 » мая 2023 г. № 9

Методист  Балаганская Н.В.

г. Хабаровск  
2023 г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 №376 (с изменениями и дополнениями)

Форма обучения заочная

Квалификация техник

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость 724 час

Часов по учебному плану 724

Виды контроля в курсах:

Экзамены 5

дифференцированный зачет 4,5

другие формы промежуточной аттестации 5

Курсовая работа -5

**Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)**

МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) (раздел: Основы транспортной логистики) Курс	5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
	6	6	6	6
	4	4	4	4
	10	10	10	10

МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) (раздел: Маркетинг) Курс	1		2		3		4		Итого	
	Неделя									
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции, уроки							4	4	4	4
Практические							4	4	4	4

Итого						8	8	8	8
-------	--	--	--	--	--	---	---	---	---

МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) (раздел: экономика отрасли) Курс	5курс		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические занятия	2	2	2	2
Курсовая работа	16	16	16	16
Итого ауд.	30	30	30	30
Самостоятельная работа	235	235	235	235
Итого	265	265	265	265

МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) Курс	4		5		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	18	18	38	38
Практические	8	8	10	10	18	18
Итого ауд.	28	28	28	28	56	56
Контактная работа	28	28	28	28	56	56
Сам. работа	148	148	147	147	295	295
Итого	176	176	175	175	351	351

МДК 03.03 Перевозка грузов на особых условиях Курс	5		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	90	90	90	90

МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)  
(раздел: Основы транспортной логистики)

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)	
1.1	Логистические системы и транспорт. Построение транспортных логистических цепей. Склады в логистических системах. Маркетинг транспортно-складских услуг. Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки. Запасы материальных ресурсов и их оптимизация. Информационное обеспечение транспортной логистики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	МДК 03.01
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	ОГСЭ.07 Основы экономики
2.1.2	ОП.04 Транспортная система России
2.1.3	МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)
	Дисциплина изучается на 5 курсе
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	ЕН.03 Экология на железнодорожном транспорте
2.2.2	ОП.08 Безопасность жизнедеятельности
2.2.3	ОП.10 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения
2.2.4	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.2.5	УП.03.01 Учебная практика (по перевозке грузов)
2.2.6	УП.02.01 Учебная практика (по организации движения)
2.2.7	УП.01.01 Учебная практика (по автоматизированным системам управления на железнодорожном
2.2.8	ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.9	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.10	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.11	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.12	МДК.04.01. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	
<b>Знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– структуру плана для решения задач;</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	
<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul>	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
<b>Знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</li> <li>– структура плана для решения задач</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</li> <li>– правила разработки бизнес-планов;</li> <li>– порядок выстраивания презентации;</li> <li>– кредитные банковские продукты.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею</li> <li>– определять источники финансирования.</li> </ul>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>– основы проектной деятельности.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности социального и культурного контекста;</li> <li>– правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>– значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>– стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей специальности;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>– пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>– принципы бережливого производства;</li> <li>– основные направления изменения климатических условий региона.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</li> </ul>
<p><b>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</b></p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>– основы здорового образа жизни;</li> <li>– условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>– средства профилактики перенапряжения.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</li> </ul>
<p><b>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</b></p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>
<p><b>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</b></p>
<p><b>Практический опыт:</b> оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки;</p>
<p><b>уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки;</p>
<p><b>знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.</p>
<p><b>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов</b></p>
<p><b>Практический опыт:</b> оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки.</p>
<p><b>уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.</p>

**знать:** основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.

**ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика**

**Практический опыт:**

оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки.

**уметь:** рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.

**знать:** основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.

**В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен**

3.1	<b>Знать:</b>
3.1.1	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; структура плана для решения задач; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
3.2	<b>Уметь:</b>



3.2.1	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>
3.3	<b>Иметь практический опыт:</b>
3.3.1	оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки.

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Лекционные занятия</b>					
1.1	<b>Логистические системы и транспорт.</b> Транспорт как отрасль экономики/Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии
1.2	<b>Логистические системы и транспорт.</b> Виды логистических систем/Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии
1.3	<b>Логистические системы и транспорт.</b> Построение транспортных логистических цепей. /Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Э1, Э2, Э3	Опрос по пройденному материалу, наблюдение, ситуационный анализ, индивидуальная работа, дифференцированный
	<b>Раздел 2. Практические занятия</b>					

2.1	<b>Построение транспортных логистических цепей.</b> «Оценка ускоренной доставки груза в логистической цепи: источник сырья – производство» /Пр/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
2.2	<b>Построение транспортных логистических цепей.</b> «Определение оптимальной партии груза в логистической цепи: производство-транспорт-потребитель» /Пр/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
<b>Раздел 3. Контроль</b>						
3.1	Дифференцированный зачет	5		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Э1, Э2, Э3	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л.1.1	Балалаев А.С.	Организация мультимодальных перевозок	ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2017. – 440с
Л 1.2	Зубович О.А	Организация работы и управление подразделением организации	ФГБОУ "УМЦ ЖДТ", 2017. – 518с
Л1.3	Левкин Г.Г.	Основы логистики	Инфра Инженерия, 2018. -240с

#### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л.2.1	Клименко Е.Н	Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте.	ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2017. – 125с
Л2.2	Косьмин А.Д	Менеджмент: практикум: учебное пособие для СПО	5-е изд., стер. – М.: Академия, 2015. – 160с

#### 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Н.В. Тумакова	МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте	ФГБОУ ВПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске 2015

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	Университетская библиотека online	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
----	-----------------------------------	---

Э2	Электронная библиотека «Лань»	http\ e.lanbook.com
Э3	Электронная библиотека eLIBRARY.ru	http://elibrary.ru/defaultx.asp
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>		
Win XP, 7, 10 (Номер лицензии: 46107380, Счет 00000000002802 от 14.11.07, Бессрочная, Номер лицензии: 60618367 Контракт 208 ДВГУПС от 09.07.2012 бессрочная, Контракт №235 от 24.08.2021 бессрочная)		
Microsoft Office 2007 (Номер лицензии: 45525415 ГК 111 от 22.04.2009 бессрочная, Номер лицензии: 46107380 счет от 00000000002802 от 14.11.2007 бессрочная)		
DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220		
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94		
Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited		
Права на ПО Traffic Inspector Anti Virus powered by Kaspersky Special		
Traffic Inspector Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)		

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru>

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

413	Учебная аудитория для проведения теоретических занятий (уроков), практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет управления качеством и персоналом.	Комплект мебели, раздаточный материал, учебная литература, плакаты
229	Учебная аудитория для проведения, теоретических занятий (уроков), текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс.	Комплект мебели. Технические средства обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование. - Win XP, 7, 10 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220 - Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94 - Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited - Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special - Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Для успешного освоения дисциплины ПМ.03 МДК 03.01 «Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) (раздел: основы транспортной логистики)» студентам необходимо участие в лекционных занятиях, выполнение практических занятий.

### Оценочные материалы при формировании рабочей программы

МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) (раздел: основы транспортной логистики)

#### Дифференцированный зачет

1 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07 ПК 3.1, ПК 3,2 ПК 3.3

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05; ОК 06, ОК 07 ПК 3.1, ПК 3,2 ПК 3.3 при сдаче дифференцированного зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		дифференцированный зачет
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

### 1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2 Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету.

### 2.1 Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету.

Компетенция ОК 01; ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05; ОК 06, ОК 07 ПК 3.1; ПК 3,2 ПК 3.3

1. Экономика как предпосылка к развитию логистики.
2. Определение менеджмента, маркетинга и логистики.
3. История развития логистики.
4. Основные сферы и функции логистики.
5. Логистические потоки.
6. Понятие и топология логистических систем.
7. Классификация складов.
8. Логистические операции с грузопотоками.
9. Принципы формирования и дислокации складской сети
10. Метод «поиска центра тяжести» для определения расположения склада.
11. Координация развития и взаимодействия в работе складов и транспорта
12. Сущность и основные цели современного маркетинга.
13. Различные виды маркетинга.
14. Требования к информации в процессе маркетинговой деятельности.
15. Связь маркетинга и логистики.
16. Сегментация транспортного рынка.
17. Функция цены и классификация цен.
18. Понятие тары и упаковки.
19. Предохранение продукции от перемещений внутри картонной тары.
20. Признаки классификации тары и упаковки.
21. Выбор тары и упаковки.
22. Классификация информационных потоков.
23. Методы моделирования информационных технологий.
24. Информационная пирамида управления.
25. Виды построения информационных логистических сетей.

26. Информационные сети в России.
27. Виды запасов.
28. Схема потребления товара-материальных ресурсов.
29. Затраты на содержание запасов.
30. Логистические методы управления запасами.

### 3 Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

**1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**

1.1	<p>Понятие и концепция маркетинга. Концепция совершенствования производства, качества товаров, сбыта, современная концепция социально-ориентированного маркетинга. Принцип и цели маркетинга: ориентация производства на рынок, конкурентоспособность, высокая рентабельность. Функции маркетинга и этапы его организации: сбор информации и комплексное исследование рынка, формирование ценовой политики и установление цен на товары (услуги), определение ЖЦТ и формирование цен на различных его стадиях; стимулирование сбыта. Реклама: назначение, классификация, требование к рекламе, ее виды. Понятие конкурентоспособности. Пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания (СФТО) ОАО «РЖД». Задачи и особенности планирования перевозок грузов железнодорожным транспортом, виды планов перевозки грузов. Особенности организации и планирования работы на станции. Ценовая политика и ценообразование на железнодорожном транспорте. Значение и динамика пассажирских перевозок, порядок их планирования. Повышение качества пассажирских перевозок. Пассажирские тарифы. Особенности организации и планирования работы по обслуживанию пассажиров. Назначение и содержание бизнес-плана. Оценки рынка: анализ конкурентов и рынка сбыта продукции. План маркетинга. Производственная программа, принципы формирования и содержания, производственные мощности, необходимые для реализации производственной программы. Инновации; понятие и классификация. Инвестиции, их типы, основные сферы. Принципы инвестирования. Методы расчета эффективности инвестиций. Значение внешнеэкономических связей, формы внешнеэкономической деятельности организации. Понятия: «экспорт», «импорт». Выгода международной торговли. Формы экспорта капитала. Принципы государственного регулирования внешнеэкономических связей. Совместные предприятия, свободные экономические зоны. Изучение методов сбора маркетинговой информации. Составление рекламы на новый вид продукции и услуг. Оценка конкурентоспособности организации и установление конкурентных преимуществ. Анализ товарной политики организации. Оценка ценовой стратегии выбранной организацией. Оценка преимуществ и недостатки системы сбыта товаров. Составление бизнес – плана предприятия. Формирование производственных мощностей.</p>
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код дисциплины:	МДК.03.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	ОГСЭ.07 Основы экономической теории
2.1.2	ОП.04 Транспортная система России
2.1.3	МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)
2.1.4	МДК изучается на 4 курсе
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)
2.2.2	МДК.04.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– структуру плана для решения задач;</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> </ul>

– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
<b>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</b>
<b>Знания:</b> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; – структура плана для решения задач
<b>Умения:</b> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
<b>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</b>
<b>Знания:</b> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты.
<b>Умения:</b> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею – определять источники финансирования.
<b>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</b>
<b>Знания:</b> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности.
<b>Умения:</b> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
<b>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</b>
<b>Знания:</b> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.
<b>Умения:</b> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.
<b>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</b>
<b>Знания:</b> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
<b>Умения:</b> – описывать значимость своей специальности;



– применять стандарты антикоррупционного поведения.
<b>ОК 07.</b> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
<b>Знания:</b> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; – основные направления изменения климатических условий региона.
<b>Умения:</b> – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
<b>ОК 08.</b> Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
<b>Знания:</b> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – средства профилактики перенапряжения.
<b>Умения:</b> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.
<b>ОК 09.</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>Знания:</b> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности.
<b>Умения:</b> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
<b>ПК 3.1.</b> Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
<b>Знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.
<b>Уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки;
<b>Иметь практический опыт:</b> оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки;
<b>ПК 3.2.</b> Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
<b>Знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.
<b>Уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.

<b>Иметь практический опыт:</b> оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки.
<b>ПК 3.3.</b> Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
<b>Знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов
<b>Уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки
<b>Иметь практический опыт:</b> оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки

**В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
<b>3.1.1</b>	<p>основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов;</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; структура плана для решения задач; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>

3.2.1	<p>рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки;</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства. организовывать</p>
3.3	<b>Иметь практический опыт:</b>
3.3.1	оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
<b>Раздел 1. Лекционные занятия</b>						
1.1	Понятие конкурентоспособности. Пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания (СФТО) ОАО «РЖД»	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3, Л3.1	Ситуационный анализ
1.2	Задачи и особенности планирования перевозок грузов железнодорожным транспортом, виды планов перевозки грузов. Особенности организации и планирования работы на станции	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.3, ПК 3.1, ПК 3.2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3, Л3.1	Ситуационный анализ
<b>Раздел 2. Практические занятия</b>						
		4	4 часа			
2.1	Оценка конкурентоспособности организации и установление конкурентных преимуществ	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	Ситуационный анализ
2.2	Анализ товарной политики организации	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 0, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	Ситуационный анализ

3	<b>Самостоятельная работа</b>	4				
3.1	Понятие и концепция маркетинга. Концепция совершенствования производства, качества товаров, сбыта, современная концепция социально-ориентированного маркетинга. Принцип и цели маркетинга: ориентация производства на рынок, конкурентоспособность, высокая рентабельность.	4	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	Найти информацию в интернет - ресурсах
3.2	Функции маркетинга и этапы его организации: сбор информации и комплексное исследование рынка, формирование ценовой политики и установление цен на товары (услуги), определение ЖЦТ и формирование цен на различных его стадиях; стимулирование сбыта.	4	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	Найти информацию в интернет - ресурсах
3.3	Изучение методов сбора маркетинговой информации. Составление рекламы на новый вид продукции и услуг	4	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.1, , Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	Ситуационный анализ  Составление сообщения
3.4	Реклама: назначение, классификация, требование к рекламе, ее виды.. Ценовая политика и ценообразование на железнодорожном транспорте	4	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.1, , Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	Найти информацию в интернет - ресурсах
3.5	Оценка ценовой стратегии выбранной организацией. Оценка преимуществ и недостатки системы сбыта товаров	4	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3	Найти информацию в интернет - ресурсах
3.6	Значение и динамика пассажирских перевозок, порядок их планирования. Повышение качества пассажирских перевозок. Пассажирские тарифы. Особенности организации и планирования работы по обслуживанию пассажиров	4	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3, Л3.1	Ситуационный анализ  Составление сообщения
3.7	Назначение и содержание бизнес-плана.	4	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3, Л3.1	Найти информацию в интернет - ресурсах
3.8	Составление бизнес – плана предприятия.	4	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, , ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3, Л3.1	Найти информацию в интернет - ресурсах
3.9	Формирование производственных мощностей	4	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2,	Найти информацию в интернет -

				ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, , ПК 3.3	Э1, Э2, Э3, Л3.1	ресурсах
3.10	Оценки рынка: анализ конкурентов и рынка сбыта продукции. План маркетинга.	4	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3, Л3.1	Найти информацию в интернет - ресурсах
3.11	Производственная программа, принципы формирования и содержания, производственные мощности, необходимые для реализации производственной программы.	4	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3, Л3.1	Ситуационный анализ Составление сообщения
3.12	Инновации; понятие и классификация. Инвестиции, их типы, основные сферы. Принципы инвестирования. Методы расчета эффективности инвестиций.	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, , ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3, Л3.1	Найти информацию в интернет - ресурсах
3.13	Значение внешнеэкономических связей, формы внешнеэкономической деятельности организации. Понятия: «экспорт», «импорт». Выгода международной торговли. Формы экспорта капитала. Принципы государственного регулирования внешнеэкономических связей. Совместные предприятия, свободные экономические зоны	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ,, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Э1, Э2, Э3, Л3.1	Найти информацию в интернет - ресурсах
<b>Раздел 4. Контроль</b>						
4.1	Дифференцированный зачет	4		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,, ПК 3.3, ПК 3.2, , ПК 3.1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Ситуационный анализ

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В.П.Перепон	Организация перевозок грузов: учебник для техникумов	Москва: Альянс,2015
Л1.2	В.Н.Соколов, В.Ф.Жуковский, С.В.Котенкова	Общий курс железных дорог	Стереотипное издание с издания 2002 г.-М.: «Альянс»,2015

<b>6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Жильцова О.Н.	Маркетинг	Юрайт, 3 издание, пер. и доп., 2019.
Л2.2	Баранчев В.П.	Управление инновациями. учебник	М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2016
<b>6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Н.В.Рябова, Н.В.Гладкова,	Контрольно-оценочные средства ПМ02 Организация деятельности коллектива исполнителей (вагоны)	ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2015
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)</b>			
Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	elibrary.ru	
Э2	Электронно-библиотечная система «Книгафонд»	http://knigafund.ru/	
Э3	Электронный каталог НТБ	catalog.lib.tpu.ru	
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
Win XP, 7, 10 (Номер лицензии: 46107380, Счет 00000000002802 от 14.11.07, Бессрочная, Номер лицензии: 60618367 Контракт 208 ДВГУПС от 09.07.2012 бессрочная, Контракт №235 от 24.08.2021 бессрочная)			
Microsoft Office 2007 (Номер лицензии: 45525415 ГК 111 от 22.04.2009 бессрочная, Номер лицензии: 46107380 счет от 00000000002802 от 14.11.2007 бессрочная)			
- Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited			
Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special			
T raffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)			
Dallas Lock 8.0-С с модулями «Межсетевой экран» и «Система обнаружения и предотвращения вторжений»			
Zip 9.32; Adobe Reader XI; Mozilla Firefox83.0; ; ZOOM			
Punto Switcher; WhatsApp; STDU Viewer ; FCC321001			
ABBYY FineReader 90 Corporate Edition AIMP3			
Microsoft Office Professional Plus 2019 Russian OLP 1 License			
WhatsApp; STDU			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>			
2. Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			

<b>7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>		
Аудитория	Назначение	Оснащение
306	Учебная аудитория для проведения теоретических занятий (уроков). Лекционная аудитория.	Комплект мебели, проектор, персональный компьютер, комплект презентаций. - Win XP, 7, 10 - Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94 - Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited - Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special - T raffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019) Dallas Lock 8.0-С с модулями «Межсетевой экран» и «Система обнаружения и предотвращения вторжений» Zip 9.32; Adobe Reader XI; Mozilla Firefox83.0; ABBYY FineReader 90 Corporate Edition , AIMP3, ZOOM Punto Switcher; WhatsApp; STDU Viewer ; FCC321001 Microsoft Office Professional Plus 2019 Russian OLP 1 License

229	Учебная аудитория для проведения, теоретических занятий (уроков), текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс.	Комплект мебели. Технические средства обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование. - Win XP, 7, 10 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220 - Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94 - Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited - Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special -Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)
-----	---	---

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

В процессе изучения дисциплины обучающиеся посещают лекции (уроки), практические и лабораторные занятия. На всех этапах обучения по МДК осуществляется контроль знаний.

**Лекция (урок).** Работа на лекции является очень важным видом деятельности обучающихся для изучения дисциплины, т.к. лектор ориентирует обучающихся в учебном материале. Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

**Практические и лабораторные занятия.** Обучающиеся самостоятельно под руководством преподавателя выполняют задания по темам курса. Обучающиеся овладевают навыками, необходимыми для осуществления трудовой функции по профессии.

## Оценочные материалы при формировании рабочей программы

МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)  
Маркетинг

## 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, при сдаче дифференцированного зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Устный опрос (дифференцированный зачет)
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 при сдаче дифференцированного зачет

Достигнутый уровень	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала
---------------------	--	-------



результата обучения		оценивания
Пороговый уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала;</li> <li>- допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество;</li> <li>- допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов;</li> <li>- допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов</li> </ul>	Зачтено
Низкий уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя;</li> <li>- обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно-программного материала</li> </ul>	Не зачтено

#### 1.4. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно (Не зачтено)	Удовлетворительно (Зачтено)	Хорошо (Зачтено)	Отлично (Зачтено)
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

### 3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

**3.1. Примерные тесты к форме аттестации дифференцированный зачет по дисциплине  
МДК 03.01 *Транспортно-экспедиционная деятельность(по видам транспорта)* *Маркетинг*  
Компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3**

1. Не существует концепции маркетинговой деятельности, основанной на совершенствовании...
  - а. кадровой политики
  - б. товара
  - в. производства
  - г. сбыта
2. Укажите, какая из перечисленных концепций маркетинга получила распространение в бизнесе раньше других...
  - а. концепция совершенствования товара
  - б. концепция совершенствования производства
  - в. концепция совершенствования сбыта
  - г. маркетинг взаимодействия
3. Идея социально-этического маркетинга требует сбалансированности трех факторов...
  - а. прибыли фирм, потребностей конкурентов, интересов государства
  - б. потребностей потребителей, прибыли фирмы и интересов общества
  - в. дохода государства, потребностей поставщиков, интересов потребителей
  - г. интересов общества, прибыли посредников, потребностей фирмы
4. Сущность концепции традиционного маркетинга заключается в...
  - а. борьбе с инфляцией
  - б. подчинении торговли интересом производства
  - в. ориентации на требование рынка, т.е. нужды потребителя
  - г. ориентации на указание государственных органов
5. Ориентация фирмы на извлечение прибыли в основном за счет увеличения объемов продаж производимого товара характерна для...
  - а. концепции современного маркетинга
  - б. концепции совершенствования сбыта
  - в. концепции совершенствования производства
  - г. маркетинга взаимодействия
  - д. маркетинг взаимодействия
  - е. социально-этичный маркетинг
6. Основной принцип социально-этичного маркетинга...
  - а. совершенствование качества и потребительских свойств товара
  - б. низкие цены - в сочетании с высоким уровнем качества
  - в. укрепление благополучия потребителя и общества в целом
  - г. максимизация объемов реализации товара
7. Организация, придерживающаяся в маркетинговой деятельности производственной концепции, основное внимание уделяет следующим аспектам ...
  - а. снижению себестоимости продукции
  - б. расширению товарного ассортимента и номенклатуры
  - в. увеличению объемов производства
  - г. повышению уровня сервиса
8. Производственная концепция является удачным выбором в случае, если...
  - а. товар характеризуется отрицательным спросом, нуждается в конверсионном маркетинге
  - б. имеет место высокая эластичность спроса по цене и устойчивый спрос
  - в. товар не пользуется спросом, но имеются предпосылки для формирования спроса и стимулирования сбыта
  - г. спрос резко превышает предложение, высокую себестоимость продукции, возможно, снизить за счет экономии от масштабов, а цена - основной фактор выбора товара
9. В практике маркетинга товарная концепция применяется в следующих случаях ...
  - а. потребитель заинтересован в низкой цене товара
  - б. организация не проводит анализ потребителей
  - в. организация исследует рынок и знает потребности потребителей
  - г. потребитель заинтересован в товарах высокого качества
10. Высшее руководство швейного предприятия считает, что осуществляя свою предпринимательскую деятельность, следует учитывать, во-первых, свои интересы, во-вторых, интересы потребителей швейных изделий, в-третьих – интересы партнеров по бизнесу. В данном случае предприятие скорее всего реализует концепцию...
  - а. товарную
  - б. производственную
  - в. сбытовую
  - г. традиционного маркетинга
11. Жизненный цикл товара - это ...
  - а. период времени, на протяжении которого товар находится в сфере потребления
  - б. период времени, на протяжении которого товар находится в сфере потребления и на рынке
  - в. период времени, на протяжении которого товар находится на рынке
  - г. период времени, на протяжении которого товар находится в сфере производства, на рынке и в сфере потребления

12. К этому этапу жизненного цикла товара относится такая характеристика: "Сбыт слабый, покупатели - новаторы, количество конкурентов - незначительное, затраты на маркетинг - большие" ...
- этап проникновения товара на рынок
  - этап зрелости
  - этап роста объемов продаж
  - этап разработки
13. Тип жизненного цикла товара, который получает быстрый взлет и падение популярности, называется ...
- бум
  - традиционный
  - увлечение
  - возобновление
14. Фирма в первую очередь выведет с рынка товары ...
- "Звезды"
  - "Дойные коровы"
  - "Собаки"
  - "Трудные дети"
15. Восстановите правильную последовательность этапов разработки нового товара ...
- выпуск пробной партии товаров и испытания в рыночных условиях
  - разработка замысла товара
  - коммерческое производство
  - разработка стратегии маркетинга
- 1-б, 2-г, 3-а, 4-в
  - 1-а, 2-б, 3-б, 4-в
  - 1-г, 2-б, 3-а, 4-в
  - 1-г, 2-а, 3-б, 4-в
16. Максимальные прибыли фирма получает на этапе жизненного цикла товара ...
- выведения на рынок
  - зрелости
  - роста
  - упадка
16. На стадии жизненного цикла товара «рост» ...
- возможен чрезмерный спрос
  - цены высокие
  - цены низкие
  - конкуренция максимальная
18. Тип жизненного цикла «ностальгия» описывает товар, который ...
- вообще не имел успеха
  - хорошо продается в течение периодов, разнесенных во времени
  - получает быстрый взлет и падение популярности
  - устарел, но вновь получил популярность
19. Тип жизненного цикла для такого товара как нефть...
- «провал»
  - «традиционный»
  - «увлечение»
  - «бум»
  - «продолжительное увлечение»
  - «ностальгия»
20. Швейная фирма «Милавица» освоила производство нового модельного модной женской одежды. Для его рекламы она, скорее всего, выберет...
- радио
  - телевидение
  - журналы
  - газеты
21. К особенностям рекламы, как метода маркетинговой коммуникации, относится ...
- локальный и временный характер воздействия на потребителя
  - использование платного места и времени в СМИ
  - использование бесплатного места и времени в СМИ
  - неличный характер коммуникаций
22. Задачей данного вида рекламы является «Удержание образа товара в памяти потребителей в периоды межсезонья и поддержание осведомленности о товаре на высшем уровне»...
- подкрепляющая
  - напоминающая

- в. увещательная
  - г. информирующая
23. Эта функция не относится к функциям рекламного агентства ...
- а. редакционная подготовка и полиграфическое исполнение печатной рекламной продукции
  - б. разработка концепции и осуществление престижных рекламных мероприятий по созданию и поддержанию положительного образа фирмы
  - в. подготовка исходных текстов с обязательным выделением главных достоинств и особенностей рекламируемого товара
  - г. разработка, изготовление, монтаж и техническое обслуживание средств наружной рекламы
24. Плакаты, календари, листовки, объявления относятся к \_\_\_\_\_ средствам рекламы ...
- а. декоративным
  - б. визуальным
  - в. предметным
  - г. графическим
25. Контрастность рекламного объявления, как метод привлечения внимания потребителей, означает ...
- а. крупные заголовки, бросающиеся в глаза
  - б. публикация одного и того же объявления с заданной периодичностью
  - в. рекламное послание не должно копировать даже самые лучшие образцы или содержать заимствованные у конкурентов находки
  - г. представление одного или нескольких персонажей, использующих товар в привычной обстановке
26. Преобладает на этапе роста спроса на товар и имеет своей целью формирование избирательного спроса реклама...
- а. подкрепляющая
  - б. увещательная
  - в. сравнительная
  - г. информирующая
27. Основной прием для оценки торговой эффективности рекламы...
- а. рыночный эксперимент
  - б. тесты на узнавание и запоминание
  - в. опрос мнений и отношений
28. Показатели психологической (коммуникативной) эффективности рекламы...
- а. число охвата потребителей
  - б. рентабельность
  - в. степень привлечения внимания
29. Верно ли утверждение: «Если реклама не приводит к увеличению спроса на товар, значит она не эффективна»...
- а. да
  - б. нет
30. Конкуренция - это ...
- а. наличие на рынке покупателей с разными потребностями
  - б. один субъект рынка полностью контролирует рынок
  - в. ценовая война между продавцами
  - г. соперничество между продавцами
31. Качество в первую очередь это ...
- а. соответствие требованиям стандарта
  - б. соответствие эксплуатационным требованиям
  - в. полное соответствие ожиданиям потребителя
  - г. отсутствие брака
32. Конкурентоспособность товара - это ...
- а. самый высокий в мире уровень качества
  - б. способность товара конкурировать на рынке
  - в. способность товара конкурировать с аналогичными товарами на рынке
  - г. качество выше, чем у конкурентов
33. Может ли качественный товар быть неконкурентоспособным...
- а. да
  - б. нет
34. Группа стратегий, направленных на поиск уникальных осозаемых или неосозаемых особенностей фирмы, важных для данного бизнеса, относятся к стратегиям...
- а. портфельным
  - б. поведения в конкурентной среде
  - в. отраслевым
  - г. достижения конкурентных преимуществ
35. Относятся к стратегиям достижения конкурентных преимуществ...
- а. стратегия минимизации издержек
  - б. стратегия дифференциации
  - в. стратегия фокусирования
  - г. стратегия инноваций
  - д. стратегия оперативного реагирования
  - е. лидер рынка

- ж. стратегия синергизма
36. Относятся к стратегиям поведения в конкурентной среде...
- а. стратегия синергизма
  - б. лидер рынка
  - в. фирма, бросающая вызов рыночному окружению
  - г. конкурентное поведение последователя
  - д. стратегия фирм, знающих свое место на рынке
  - е. стратегия фокусирования
  - ж. стратегия конкурентного поведения фрагментарных фирм
37. Основной прием при осуществлении стратегии дифференциации...
- а. придание товару отличительных свойств, которые важны для покупателя и которые отличают его от товаров конкурентов
  - б. обеспечение более низких системных издержек на товар по сравнению с конкурентами
  - в. специализация на нуждах различных сегментов рынка
  - г. быстрое реагирования на изменения во внешней среде
  - д. соединение двух или большего числа бизнес-единиц в одних руках
38. Конкурентная стратегия, сконцентрированная на поиске и захвате тех мест на рынке, которые не вызывают интереса или временно не заняты более сильными конкурентами...
- а. стратегия фокусирования
  - б. стратегия синергизма
  - в. стратегия оперативного реагирования
  - г. лидер рынка
  - д. фирма, бросающая вызов рыночному окружению
  - е. конкурентное поведение последователя
  - ж. стратегия фирм, знающих свое место на рынке
39. В чем измеряется объем перевозок грузов
- а. кг-часах
  - б. тонно-часах
  - в. тонно-километрах
  - г. кг-метрах
40. Лицо, указанное в перевозочных документах и отправляющий груз – это:
- а. грузополучатель
  - б. грузоотправитель.
  - в. предприниматель
  - г. представитель
  - д. клиент
41. Имущество, принятое к перевозке в грузовой поезд это:
- а. отправка
  - б. документ
  - в. заявка
  - г. договор
  - д. груз
42. Основной документ, определяющий обязанности, права и ответственность железной дороги одной стороны, предприятий, организаций и граждан, пользующихся транспортом, с другой стороны – это:
- а. правила перевозок грузов
  - б. технические условия погрузки
  - в. правила технической эксплуатации
  - г. тарифное руководство
  - д. устав железных дорог
43. Внутренняя деятельность железных дорог, которую осуществляют работники без участия грузоотправителей и грузополучателей – это:
- а. прямое сообщение
  - б. техническая эксплуатация.
  - в. коммерческая эксплуатация
  - г. лицензирование
  - д. транспортно-экспедиционное обслуживание
44. Вид сообщения в пределах одной дороги:
- а. прямое сообщение
  - б. местное сообщение.
  - в. прямое смешенное сообщение
  - г. смешенное сообщение
  - д. местное прямое сообщение
45. Вид сообщения в пределах двух и более дорог:
- а. прямое сообщение.
  - б. местное сообщение
  - в. прямое смешенное сообщение
  - г. смешенное сообщение

- д. местное прямое сообщение
46. Если в перевозке участвуют другие виды транспорта это:
- прямое сообщение
  - местное сообщение
  - прямое смешенное сообщение
  - смешенное сообщение.
  - местное прямое сообщение
47. Грузовой и коммерческой работой на станции руководит:
- заведующий грузовым двором
  - начальник отделения дороги
  - грузовой диспетчер
  - министр транспорта и коммуникаций
  - начальник станции
48. Являются ли данные показатели уровнем концентрации производства годовым выпуском продукции в общем выпуске в данной отрасли;
- среднегодовой численностью рабочих;
  - среднегодовой стоимостью основных фондов;
  - долей потребления электроэнергии за год в отрасли;
  - средним размером предприятия в отрасли
50. Все ли представленные виды различаются в производственной мощности:
- проектная;
  - пусковая;
  - освоенная;
  - фактическая;
  - плановая;
  - входная и выходная;
  - вводимая и выводимая;
  - балансовая.
51. Что такое офшорная зона?
- экономическое образование, состоящее из нескольких государств, которые договорились между собой об особом льготном режиме налогообложения при осуществлении экспортно-импортных операций
  - обособленная территория в пределах одного государства, для предприятий которой действует сниженная ставка налога на прибыль
  - территория государства или его часть, в пределах которой для компаний-нерезидентов действует особый налоговый режим, а также облегченные правила регистрации и лицензирования
52. Безналичные расчеты между странами, компаниями, предприятиями и банками за поставленные, проданные друг другу товары, ценные бумаги и оказанные услуги, осуществляемые путем взаимного зачета, исходя из условий баланса платежей – это:
- клиринг
  - факторинг
  - демпинг
53. Внешнеторговая деятельность – это:
- деятельность по проведению сделок в сфере внешней торговли товарами, услугами, информацией и объектами интеллектуальной собственности
  - деятельность, связанная с привлечением товаров из-за рубежа с целью их приобретения
  - деятельность, связанная с созданием торговых предприятий в зарубежных странах

3.4. Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	50 баллов и менее	«Неудовлетворительно» (Не зачтено)	Низкий уровень
	70 – 51 баллов	«Удовлетворительно» (Зачтено)	Пороговый уровень
	85 – 70 баллов	«Хорошо» (Зачтено)	Повышенный уровень
	100 – 86 баллов	«Отлично» (Зачтено)	Высокий уровень

#### 4. Оценка ответа обучающегося на вопросы.

4.1. Оценка ответа обучающегося на тесты к форме аттестации дифференцированному зачету.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно (Не зачтено)	Удовлетворительно (Зачтено)	Хорошо (Зачтено)	Отлично (Зачтено)
Соответствие ответов	Полное	Значительные	Незначительные	Полное

формулировкам вопросов (заданий)	несоответствие по всем вопросам	погрешности	погрешности	соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

**1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**

1.1	Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта. Ресурсы железнодорожного транспорта. Ресурсы железнодорожного транспорта.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код дисциплины: ПМ.03 МДК 03.01

**2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

2.1.1	ОГСЭ.07 Основы экономической теории
2.1.2	ОП.04 Транспортная система России
2.1.3	МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)
2.1.4	Дисциплина изучается на 5 курсе

**2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:**

2.2.1	ОП. 09 «Станции и узлы»
2.2.2	ОП. 05 «Технические средства (по видам транспорта)»
2.2.3	ОП.10 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения
2.2.4	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.2.5	МДК. 02.01 «Организация движения (по видам транспорта)»
2.2.6	МДК. 01.03 «Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)»
2.2.7	МДК. 03.01 «Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)»
2.2.8	УП.03.01 Учебная практика (по перевозке грузов)
2.2.9	УП.02.01 Учебная практика (по организации движения)
2.2.10	УП.01.01 Учебная практика (по автоматизированным системам управления на железнодорожном
2.2.11	ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.12	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.13	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.14	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.15	МДК.04.01. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

**Знания:**

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

**Умения:**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия;
- определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

**Знания:**

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;



<ul style="list-style-type: none"> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</li> <li>– структура плана для решения задач</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</li> <li>– правила разработки бизнес-планов;</li> <li>– порядок выстраивания презентации;</li> <li>– кредитные банковские продукты.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею</li> <li>– определять источники финансирования.</li> </ul>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>– основы проектной деятельности.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности социального и культурного контекста;</li> <li>– правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>– значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>– стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей специальности;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>

<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>– пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>– принципы бережливого производства;</li> <li>– основные направления изменения климатических условий региона.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</li> </ul>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>– основы здорового образа жизни;</li> <li>– условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>– средства профилактики перенапряжения.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</li> </ul>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>
<p><b>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</b></p>
<p><b>Практический опыт:</b> оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки;</p>
<p><b>уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки;</p>
<p><b>знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.</p>
<p><b>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов</b></p>
<p><b>Практический опыт:</b> оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки.</p>
<p><b>уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.</p>

**знать:** основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.

**ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика**

**Практический опыт:**

оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки.

**уметь:** рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.

**знать:** основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; структура плана для решения задач; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
<b>3.2</b>	<b>Уметь</b>

3.2.1	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>
-------	--

**3.3 Иметь практический опыт:**

3.3.1 оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки.

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Лекционные занятия</b>					
1.1	Транспорт как отрасль экономики /Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии
1.2	Виды логистических систем./Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии Опрос по пройденному материалу, наблюдение
1.3	Построение транспортных логистических цепей /Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии Опрос по пройденному материалу, наблюдение
1.4	Понятие конкурентоспособности. Пути	5	2	ОК 01; ОК 02;	Л.1.1, Л1.2, Л	Ситуационный

	повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания (СФТО) ОАО «РЖД»./Лек/			ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	2.1,Л2.2,Л2.3,Э1Э2,Э3	анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии Опрос по пройденному материалу, наблюдение
1.5	Задачи и особенности планирования перевозок грузов железнодорожным транспортом, виды планов перевозки грузов. Особенности организации и планирования работы на станции./Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Э1Э2,Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии Опрос по пройденному материалу, наблюдение
1.6	Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта /Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии Опрос по пройденному материалу, наблюдение
1.7	Нормирование труда./Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Э1Э2,Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии Опрос по пройденному материалу, наблюдение
1.8	Трудовые ресурсы и оплата труда./Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Э1Э2,Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии Опрос по пройденному материалу, наблюдение
1.9	Показатели производительности труда /Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Э1Э2,Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии Опрос по пройденному материалу, наблюдение
1.10	Сущность, принципы и механизм организации заработной платы./Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Э1Э2,Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии Опрос по пройденному материалу, наблюдение
1.11	Методика определения численности различных категорий работников станции /Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1;	Л.1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Э1Э2,Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии

				ПК1.2; ПК1.3		
	<b>Раздел 2. Практические занятия</b>					
2.1	Оценка ускоренной доставки груза в логистической цепи: источник сырья – производство/Пр/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК1.1; ПК1.2; ПК1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
2.2	Определение оптимальной партии груза в логистической цепи: производство-транспорт-потребитель /Пр/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
2.3	Определение оптимальной партии груза в логистической цепи: производство-транспорт-потребитель /Пр/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
2.4	Анализ товарной политики организации /Пр/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
2.5	Расчет численности работников станции./Пр/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
	<b>Раздел 3 Курсовая работа «План экономического и социального развития сортировочной станции»</b>					
3.1	<b>Курсовая работа «План экономического и социального развития сортировочной станции»</b> Раздел I: Техническая характеристика станции. Класс станции. /КР/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
3.2	<b>Курсовая работа «План экономического и социального развития сортировочной станции»</b> Раздел I: Расчет объемных и качественных показателей. /КР/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
3.3	<b>Курсовая работа «План экономического и социального развития сортировочной станции»</b> Раздел II: Явочный и	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08;	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной

	списочный контингент. /КР/			ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3		работы, наблюдение
3.4	<b>Курсовая работа «План экономического и социального развития сортировочной станции»</b> Раздел II: Расчет ФЗП/КР/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2,Л 2.1,Л2.2, Л2.3,Э1Э2,Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
3.5	<b>Курсовая работа «План экономического и социального развития сортировочной станции»</b> Раздел II: Расчет ФЗП/КР/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2,Л 2.1,Л2.2, Л2.3,Э1Э2,Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
3.6	<b>Курсовая работа «План экономического и социального развития сортировочной станции»</b> Раздел III: Планирование эксплуатационных расходов/КР/.	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2,Л 2.1,Л2.2, Л2.3,Э1Э2,Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
3.7	<b>Курсовая работа «План экономического и социального развития сортировочной станции»</b> Раздел IV: Расчет эффективности работы станции./КР/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2,Л 2.1,Л2.2, Л2.3,Э1Э2,Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
3.8	<b>Курсовая работа «План экономического и социального развития сортировочной станции»</b> Раздел IV: Расчет индивидуальных предложений по повышению эффективности работы станции. Заключение. Выводы по курсовому проекту./КР/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2,Л 2.1,Л2.2, Л2.3,Э1Э2,Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
	<b>Раздел 4. Самостоятельная работа</b>					
4.1	Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономики. Транспортная продукция, ее особенности и измерители/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2,Л 2.1,Л2.2, Л2.3,Э1Э2,Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.2	Ресурсы железнодорожного транспорта/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2,Л 2.1,Л2.2, Л2.3,Э1Э2,Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию

4.3	Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы. Рынок труда направление кадровой политики на транспорте/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.4	Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли. Прибыль организации. Распределение и использование прибыли. /Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.5	Классификация организаций по формам собственности и объектам производства/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.6	Производственные особенности структуры организации. Инфраструктура организации. Понятие производственного и технологического процесса. /Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.7	Особенности производственного процесса на железнодорожном транспорте. Законы и нормативные документы, регулирующие правовые и организационные основы /Ср/ железнодорожного транспорта	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.8	Планирование объемных и качественных показателей станции/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.9	Сущность, назначение и состав основных средств. Классификация и структура основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. /Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.10	Оборотные средства. Показатели использования оборотных средств. /Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию



				3.3		
4.11	Определение показателей использования основных фондов/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.12	Определение показателей использования оборотных средств/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.13	Расчет объемных и качественных показателей станции/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.14	Инфраструктура - основная экономическая структура рыночной системы хозяйствования. /Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.15	Основы организации и нормирования труда/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.16	Трудовые ресурсы и оплата труда/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.17	Техническая характеристика станции. Класс станции. /Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.18	Расчет объемных и качественных показателей. /Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1;	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию

				ПК 3.2; ПК3.		
4.19	Явочный и списочный контингент. /Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.20	Расчет ФЗП/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.21	Расчет ФЗП/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.22	Планирование эксплуатационных расходов. /Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.23	Расчет эффективности работы станции. /Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.24	Расчет индивидуальных предложений по повышению эффективности работы станции/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.25	Система премирования работников станции/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.26	Методика определения численности различных категорий работников станции/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию

				3.3		
4.27	Расчет численности работников станции/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.28	Порядок индексации доходов населения в условиях инфляции/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.29	Методика расчета фонда оплаты труда/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.30	Расчет заработной платы работников станции/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.31	Расчет ФЗП и среднемесячной оплаты труда/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.32	Формы и системы оплаты труда/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.33	Тарифная система оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.34	Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта/Ср/	5	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08;	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию

				ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3		следующему занятию
4.35	Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта/Ср/	5	6	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
4.36	Пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания (СФТО) ОАО «РЖД» /Ср/	5	5	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Конспект, устный опрос (по выбору студента) к следующему занятию
	<b>Раздел 5. Контроль</b>	5				
5.1	Экзамен	5		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Контроль
5.2	<b>Курсовая работа</b>	5		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3	Л.1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1 Э2, Э3	Контроль

<b>5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>			
Размещены в приложении			
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л.1.1	Н.П. Терешинной	Экономика железнодорожного транспорта	Экономика железнодорожного транспорта. 2017.-262с
Л 1.2	В.П.Галдыкин	Экономика отрасли	Экономика отрасли. 2016.-544с
<b>6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)</b>			
Л.2.1	Горфинкеля В.Я., Швандарева В.А.	Экономика организаций (предприятий) (учебник для средних профессиональных учебных заведений)	Экономика организаций (предприятий)

Л.2.2	Данильчук М.А., Михеев Л.А.	Экономика транспортного холдинга	Экономика транспортного
Л.2.3	Гусарова Е.В., Комарова В.А.	Экономика и управление на железнодорожном транспорте	Экономика и управление на железнодорожном транспорте 2008.-109с
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)</b>			
Э1	Университетская библиотека online	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>	
Э2	Электронная библиотека "Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	
Э3	Электронная библиотека eLIBRARY.ru	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>	
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
Win XP, 7, 10 (Номер лицензии: 46107380, Счет 00000000002802 от 14.11.07,			
Microsoft Office 2007 (Номер лицензии: 45525415 ГК 111 от 22.04.2009 бессрочная, Номер лицензии: 46107380 счет от DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220			
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94			
Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited			
Права на ПО Traffic Inspector Anti Virus powered by Kaspersky Special			
Traffic Inspector Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)			

<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
<b>7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>			
413	Учебная аудитория для проведения теоретических занятий (уроков), практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет управления качеством и персоналом.	Комплект мебели, раздаточный материал, учебная литература, плакаты	
229	Учебная аудитория для проведения, теоретических занятий (уроков), текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс.	Комплект мебели. Технические средства обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование. - Win XP, 7, 10 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220 - Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94 - Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited - Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special -Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)	

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)</b>			
Для успешного освоения дисциплины ПМ.03 МДК 03.01 «Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) (раздел: экономика отрасли) студентам необходимо участие в лекционных занятиях, выполнение практических занятий.			



**Оценочные материалы при формировании рабочей программы**  
 ПМ.03 МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)  
 (раздел: экономика отрасли)

**Другие формы промежуточной аттестации**

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3

при сдаче дифференцированного зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		дифференцированный зачет
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

результатов				
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Примерный перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации

### 2.1 Примерный перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации

Компетенции ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3

1. Охарактеризовать финансовые ресурсы
2. Охарактеризовать материально-технические ресурсы
3. Охарактеризовать трудовые ресурсы
4. Производственные особенности структуры организации
5. Классификация организаций по формам собственности и объектам производства
6. Основное направление кадровой политики на железнодорожном транспорте
7. Оборотные фонды предприятия. Показатели использования
8. Назначение, состав основных средств предприятия
9. Транспортная продукция, её особенности и измерители
10. Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономике
11. Понятие производственного процесса



12. Понятие технологического процесса
13. Особенности производственного процесса на железнодорожном транспорте
14. Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли
15. Использование и распределение прибыли предприятия
16. Классификация и структура основных средств
17. Показатели эффективности использования основных средств предприятия

### 3. Тестовое задание. Оценка по результатам тестирования

#### 3.1 Примерные задания теста

Задание 1 (компетенция ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3)

Система планирования и организации закупок, поставок, распределения, хранения, учета и контроля материально-технических ресурсов:

- а) финансовые ресурсы
- б) материально-техническое обеспечение
- в) оборотные фонды

Задание 2 (компетенция ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3)

Денежные средства, имеющиеся в распоряжении предприятия и предназначенные для обеспечения его эффектов деятельности для выполнения финансовых обязательств и экономического стимулирования работающих:

- а) трудовые ресурсы
- б) прибыль
- в) финансовые ресурсы

Задание 3 (компетенция ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3)

Какие из направлений включены в содержание функций органов снабжения?

- а) планирование, организация
- б) организация, контроль и координация работы
- в) планирование, организация, контроль и координация работы

Задание 4 (компетенция ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3)

Главные ресурсы каждого предприятия от качества и эффективности использования которых зависит результаты деятельности предприятия и его конкурентоспособность:

- а) финансовые
- б) трудовые
- в) материально-технические

3.2. Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 % и менее верных ответов от общего количества вопросов	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	61-74% верных ответов от общего количества вопросов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	77-84% верных ответов от общего количества вопросов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	85-100% верных ответов от общего количества вопросов	«Отлично»	Высокий уровень

#### 4. Оценка ответа обучающегося на вопросы других форм промежуточной аттестации

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие	Полное	Значительные	Незначительные	Полное

ответов формулировкам вопросов (заданий)	несоответствие по всем вопросам	погрешности	погрешности	соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

## Дифференцированный зачёт

### 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3

При сдаче другой формы аттестации

Достигнутый уровень	Характеристика уровня сформированности Компетенций	Шкала оценивания
		Другие формы

результата		аттестации
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

### 1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений

	по использованию методов освоения учебной дисциплины.	решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачёту

### 2.1 Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачёту

Компетенция ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3

1. Производительность труда
2. Составить фотографию рабочего дня ДСП
3. Организация труда работников ж/д транспорта, задачи организации труда
4. Определить трудовой коллектив, трудовые ресурсы
5. Составить фотографию рабочего дня приемосдатчика
6. Основные задачи организации труда
7. Основные цели проведения фотографии рабочего дня
8. В чем сущность, задачи и назначение нормирования труда

## 3. Оценка ответа обучающегося на вопросы других форм промежуточной аттестации

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать

профессиональной работы				знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

### Защита курсовой работы

1.1. Шкалы оценивания компетенций ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3 при защите курсовой работы

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Низкий уровень	Содержание работы не удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР; на защите КР обучающийся не смог обосновать результаты проведенных расчетов (исследований); цель КР не достигнута; структура работы нарушает требования нормативных документов; выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков; язык не соответствует нормам научного стиля речи.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР; на защите КР обучающийся не смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР решены не в полном объеме, цель не достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе присутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР обучающийся излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; затрудняется или отвечает не правильно на поставленный вопрос	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР; на защите КР обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе практически отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР полно обучающийся излагает материал, дает правильное определение основных понятий; затрудняется или отвечает не правильно на некоторые вопросы	Хорошо
Высокий	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР; на защите КР обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют и полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; четко и грамотно отвечает на вопросы	Отлично

1.2 Шкалы оценивания компетенций ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ПК 3.2, при защите курсовой работы

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
<p>ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и применение документов, регламентирующих безопасность движения на железнодорожном транспорте.</li> <li>- рациональность планирования деятельности при разработке курсовой работы.</li> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов управления эксплуатационной деятельностью.</li> <li>- своевременность выполнения и разделов курсовой работы;</li> <li>- использование в работе полученных ранее знаний и умений.</li> </ul>	
<p>ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– постановка цели и выбор способов деятельности в соответствии с рабочей ситуацией, осуществление самоконтроля и своевременное устранение допущенных ошибок;</li> <li>– способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях при выполнении курсовой работы;</li> <li>– ответственность за результат своего труда при организации перевозочного процесса.</li> </ul>	
<p>ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей, оперативность поиска информации;</li> <li>– соответствие найденной информации поставленной задаче;</li> <li>– точность обработки и структурирования информации при выполнении курсовой работы.</li> </ul>	
<p>ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективность использования найденной информации для решения профессиональных задач по организации перевозочного процесса.</li> <li>– активное и эффективное использование информационно - коммуникационных ресурсов при поиске информации, выполнении курсовой работы;</li> <li>– уверенное пользование специальными и прикладными компьютерными контрольными и обучающими программами, локальными и глобальными компьютерными сетями;</li> <li>– эффективное владение навыками хранения и передачи информации с помощью мультимедийных средств.</li> </ul>	
<p>ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективная организация собственной учебной деятельности при выполнении курсовой работы;</li> <li>- рациональность выбора типовых методов и способов при выполнении курсовой работы.</li> </ul>	
<p>ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.</p>	<p>Выполнение требований техники безопасности при организации перевозочного процесса. Соответствие выбранных методов конкретным целям и задачам для осуществления перевозочного процесса. Соответствие выбранных методов последовательного выполнения работ при организации перевозочного процесса.</p>	
<p>ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p>	<p>.Выполнение требований охраны труда.Знание и применение документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на железнодорожном транспорте. Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях при выполнении работ по организации перевозочного процесса.</p>	
<p>ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса</p>	<p>Ведение технической документации согласно инструкциям по организации перевозочного процесса. Применение требований, изложенных в нормативных документах по организации перевозочного процесса</p>	

## 1.5. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2 Курсовая работа. Расчёт технико-экономических показателей сортировочной станции.

### Примерный перечень вопросов к защите курсовой работы.

#### 2.1.1 Тема курсовой работы.

Компетенции: ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1; ПК 3.2; ПК 3.3

Расчёт технико-экономических показателей сортировочной станции

#### 2.1.2 Примерный перечень вопросов к защите курсовой работы.

Компетенции: ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК. 3.2; ПК. 3.3

1. Расчеты объемных показателей
2. Расчеты качественных показателей
3. Расчет класса станции
4. Расчет эффективности от улучшения качественных показателей станции
5. Расчёт списочного контингента
6. Расчёт явочного контингента
7. Расчёт месячной заработной платы
8. Расчёт годового фонда заработной платы
9. Расчёт показателей труда
10. Планирование специфических расходов
11. Расчет эффективности от улучшения качественных показателей станции
12. Планирование общих хозяйственных расходов

13. Определение стоимости по измерителю эксплуатационной работы станции

14. Расчет эффекта от сокращения простоя вагонов

### 3.. Оценка ответа обучающегося при защите курсовой работы

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие содержания КР методике расчета (исследования)	Полное несоответствие содержания КР поставленным целям или их отсутствие	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Качество обзора литературы	Недостаточный анализ	Отечественная литература	Современная отечественная литература	Новая отечественная и зарубежная литература
Творческий характер КР, степень самостоятельности в разработке	Работа в значительной степени не является самостоятельной	В значительной степени в работе использованы выводы, выдержки из других авторов без ссылок на них	В ряде случаев отсутствуют ссылки на источник информации	Полное соответствие критерию
Использование современных информационных технологий	Современные информационные технологии, вычислительная техника не были использованы	Современные информационные технологии, вычислительная техника использованы слабо. Допущены серьезные ошибки в расчетах	Имеют место небольшие погрешности в использовании современных информационных технологий, вычислительной техники	Полное соответствие критерию
Качество графического материала в КР	Не раскрывают смысл работы, небрежно оформлено, с большими отклонениями от требований ГОСТ, ЕСКД и др.	Не полностью раскрывают смысл, есть существенные погрешности в оформлении	Не полностью раскрывают смысл, есть погрешность в оформлении	Полностью раскрывают смысл и отвечают ГОСТ, ЕСКД и др.
Грамотность изложения текста КР	Много стилистических и грамматических ошибок	Есть отдельные грамматические и стилистические ошибки	Есть отдельные грамматические ошибки	Текст КР читается легко, ошибки отсутствуют
Соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению КР	Полное не выполнение требований, предъявляемых к оформлению	Требования, предъявляемые к оформлению КР, нарушены	Допущены незначительные погрешности в оформлении КР	КР соответствует всем предъявленным требованиям
Качество доклада	В докладе не раскрыта тема КР, нарушен регламент	Не соблюден регламент, недостаточно раскрыта тема КР	Есть ошибки в регламенте и использовании чертежей	Соблюдение времени, полное раскрытие темы КР
Качество ответов на вопросы	Не может ответить на дополнительные вопросы	Знание основного материала	Высокая эрудиция, нет существенных ошибок	Ответы точные, высокий уровень эрудиции

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

#### Экзамен

#### 1 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.



1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3 при сдаче других форм промежуточной аттестации

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности Компетенций	Шкала оценивания
		Экзамен
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2 Примерный перечень вопросов к экзамену

### 2.1 Примерный перечень вопросов экзамену

Компетенции: ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3

1. Охарактеризовать финансовые ресурсы
2. Охарактеризовать материально-технические ресурсы
3. Охарактеризовать трудовые ресурсы
4. Производственные особенности структуры организации
5. Классификация организаций по формам собственности и объектам производства
6. Основное направление кадровой политики на железнодорожном транспорте
7. Оборотные фонды предприятия. Показатели использования
8. Назначение, состав основных средств предприятия
9. Транспортная продукция, её особенности и измерители
10. Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономике
11. Понятие производственного процесса
12. Понятие технологического процесса
13. Особенности производственного процесса на железнодорожном транспорте
14. Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли
15. Использование и распределение прибыли предприятия
16. Классификация и структура основных средств
17. Показатели эффективности использования основных средств предприятия
18. Тарифная система оплаты труда
19. Бестарифная система оплаты труда
20. Формы и системы оплаты труда
21. Натуральный метод производительности труда
22. Условно-натуральный метод производительности труда
23. Трудовой метод и стоимостной метод производительности труда

### 4. Оценка ответа обучающегося на вопросы других форм промежуточной аттестации

Элементы	Содержание шкалы оценивания
----------	-----------------------------

оценивания	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

### Защита курсовой работы

1.1. Шкалы оценивания компетенций ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3 при защите курсовой работы

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Низкий уровень	Содержание работы не удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР; на защите КР обучающийся не смог обосновать результаты проведенных расчетов (исследований); цель КР не достигнута; структура работы нарушает требования нормативных документов; выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков; язык не соответствует нормам научного стиля речи.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР; на защите КР обучающийся не смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР решены не в полном объеме, цель не достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе присутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует	Удовлетворительно

	нормам научного стиля речи; при защите КР обучающийся излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; затрудняется или отвечает не правильно на поставленный вопрос	
Повышенный уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР; на защите КР обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе практически отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР полно обучающийся излагает материал, дает правильное определение основных понятий; затрудняется или отвечает не правильно на некоторые вопросы	Хорошо
Высокий	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР; на защите КР обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют и полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; четко и грамотно отвечает на вопросы	Отлично

1.2 Шкалы оценивания компетенций ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ПК 3.2, при защите курсовой работы

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и применение документов, регламентирующих безопасность движения на железнодорожном транспорте.</li> <li>- рациональность планирования деятельности при разработке курсовой работы.</li> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов управления эксплуатационной деятельностью.</li> <li>- своевременность выполнения и разделов курсовой работы;</li> <li>- использование в работе полученных ранее знаний и умений.</li> </ul>	
ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– постановка цели и выбор способов деятельности в соответствии с рабочей ситуацией, осуществление самоконтроля и своевременное устранение допущенных ошибок;</li> <li>– способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях при выполнении курсовой работы;</li> <li>– ответственность за результат своего труда при организации перевозочного процесса.</li> </ul>	
ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей, оперативность поиска информации;</li> <li>– соответствие найденной информации поставленной задаче;</li> <li>– точность обработки и структурирования информации при выполнении курсовой работы.</li> </ul>	

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективность использования найденной информации для решения профессиональных задач по организации перевозочного процесса.</li> <li>– активное и эффективное использование информационно - коммуникационных ресурсов при поиске информации, выполнении курсовой работы;</li> <li>– уверенное пользование специальными и прикладными компьютерными контрольными и обучающими программами, локальными и глобальными компьютерными сетями;</li> <li>– эффективное владение навыками хранения и передачи информации с помощью мультимедийных средств.</li> </ul>	
ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективная организация собственной учебной деятельности при выполнении курсовой работы;</li> <li>- рациональность выбора типовых методов и способов при выполнении курсовой работы.</li> </ul>	
ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Выполнение требований техники безопасности при организации перевозочного процесса. Соответствие выбранных методов конкретным целям и задачам для осуществления перевозочного процесса. Соответствие выбранных методов последовательного выполнения работ при организации перевозочного процесса.	
ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	.Выполнение требований охраны труда. Знание и применение документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на железнодорожном транспорте. Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях при выполнении работ по организации перевозочного процесса.	
ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Ведение технической документации согласно инструкциям по организации перевозочного процесса. Применение требований, изложенных в нормативных документах по организации перевозочного процесса	

#### 1.5. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

Практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
-------------------	---	--	---	---

МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)	
1.1	Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта; Технология перевозок грузов; Организация перевозок грузов отдельных категорий; Перевозка грузов на открытом подвижном составе; Перевозка грузов отдельных категорий; Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог иностранных государств; Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	МДК.03.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	ОП.09 Станции и узлы
2.1.2	ОП.05 Технические средства (по видам транспорта)
2.1.3	МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)
2.1.4	Дисциплина изучается на 4-м и 5-м курсах
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)
2.2.2	МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях
2.2.3	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.4	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.5	ПДП Производственная практика (преддипломная)

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
---

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

**Знания:**

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

**Умения:**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия;
- определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

**Знания:**

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
- структура плана для решения задач

**Умения:**

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных

<p>задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</li> <li>– правила разработки бизнес-планов;</li> <li>– порядок выстраивания презентации;</li> <li>– кредитные банковские продукты.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею</li> <li>– определять источники финансирования.</li> </ul>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>– основы проектной деятельности.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности социального и культурного контекста;</li> <li>– правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>– значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>– стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей специальности;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>– пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>– принципы бережливого производства;</li> <li>– основные направления изменения климатических условий региона.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</li> </ul>



<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>– основы здорового образа жизни;</li> <li>– условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>– средства профилактики перенапряжения.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</li> </ul>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>
<p><b>ПК 3.1: Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</b></p>
<p><b>Знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.</p>
<p><b>Уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.</p>
<p><b>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов</b></p>
<p><b>Знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.</p>
<p><b>Уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.</p>
<p><b>Иметь практический опыт:</b> оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки.</p>
<p><b>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</b></p>
<p><b>Знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.</p>

**Уметь:** рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.

**Иметь практический опыт:**  
оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки.

**В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
<b>3.1.1</b>	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; структура плана для решения задач; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>

<b>3.2.1</b>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования. организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p>
--------------	--

3.2.1	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и</p>
3.3	<b>Иметь практический опыт:</b>
3.3.1	оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Лекционные занятия</b>					
1.1	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта.</b> Классификация грузовых перевозок /Лек/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.2	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Оформление заявки на перевозку грузов /Лек/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э3, Э5	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.3	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Маршрутизация перевозок с мест погрузки /Лек/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.4	<b>Технология перевозок грузов</b> Подготовка груза к перевозке. Характеристика тары и упаковки /Лек/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.5	<b>Технология перевозок грузов</b> Договор перевозки грузов /Лек/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.6	<b>Технология перевозок грузов</b> Прием груза к перевозке. Способы определения массы /Лек/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э1	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.7	<b>Технология перевозок грузов</b> Использование грузоподъемности и вместимости вагонов. Технические нормы загрузки вагонов /Лек/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии

1.8	<b>Технология перевозок грузов</b> Пломбирование вагонов. Типы ЗПУ /Лек/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2	Л1.2, Л2.4, Э3, Э5	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.9	<b>Технология перевозок грузов</b> Операции в пути следования /Лек/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.10	<b>Технология перевозок грузов</b> Выдача и вывоз груза со станции /Лек/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1, Э3	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.11	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Перевозка грузов в транспортных пакетах /Лек/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.4, Э1, Э5	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.12	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Перевозка грузов на открытом подвижном составе /Лек/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Э1 Э5	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.13	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Перевозка навалочных грузов /Лек/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.4, Э1, Э5	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.14	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Перевозка зерновых грузов /Лек/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1, Э5	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.15	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Перевозка скоропортящихся грузов /Лек/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2	Л1.2, Э1	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.16	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Перевозка наливных грузов /Лек/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.4, Э1, Э5	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.17	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Перевозка негабаритных грузов /Лек/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.18	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог</b> Перевозка грузов в смешанном сообщении /Лек/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э1, Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
1.19	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Виды несохранных перевозок /Лек/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.1, Л1.2, Л2.4, Э1	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, элементы дискуссии
	<b>Раздел 2. Практические занятия</b>					
2.1	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Учетная карточка. Составление. Определение ответственности за невыполнение плана перевозок /Пр/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение

2.2	<b>Технология перевозок грузов</b> Заполнение комплекта перевозочных документов /Пр/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.5, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
2.3	<b>Технология перевозок грузов</b> Определение сроков доставки /Пр/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
2.4	<b>Технология перевозок грузов</b> Определение сборов за хранение /Пр/	4	2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
2.5	<b>Технология перевозок грузов</b> Технологические сроки оборота вагонов и контейнеров на ж.д. путях необщего пользования /Пр/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л1.3, Л2.4	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
2.6	<b>Технология перевозок грузов</b> Учет нахождения вагонов и контейнеров на ж.д. путях необщего пользования /Пр/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л1.3, Л2.4	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
2.7	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Определение вместимости и основных параметров контейнерной площадки /Пр/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
2.8	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Оформление коммерческого акта /Пр/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.5	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
2.9	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Составление акта общей формы /Пр/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.5	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение
	<b>Раздел 3. Самостоятельные занятия</b>					
3.1	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Общие сведения о перевозочном процессе /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК04, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.2	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Классификация грузовых перевозок по видам сообщений /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.3	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Классификация грузовых перевозок по способам перевозки /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.4	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Классификация грузовых перевозок по	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии

	видам отправок /Ср/					
3.5	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Виды операций выполняемых с грузами /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.1, Л1.2, Л2.5	Изучение темы к началу сессии
3.6	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Характеристика погрузочно-разгрузочных работ /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.7	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Характеристика грузовых станций /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Л2.5, Э1, Э2	Изучение темы к началу сессии
3.8	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Технология работы грузовых районов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.9	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Устройства грузовых районов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 3.2	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.10	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Организация работы СФТО /Ср/	4	2	ПК 3.3, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 3.1, ПК 3.2	Л1.2, Э1, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.11	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Назначение и классификация складов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.12	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Основные параметры складов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.13	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Технические средства для измерения массы грузов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.14	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Планирование грузовых перевозок /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.5, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.15	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Содержание и назначение учетной карточки /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.5, Э1, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.16	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Ответственность за невыполнение плана перевозок /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.17	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Маршрутизация перевозок с мест погрузки /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.18	<b>Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</b> Календарное планирование перевозок грузов маршрутами /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.19	<b>Технология перевозок грузов</b> Тара и упаковка /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии

3.20	<b>Технология перевозок грузов</b> Содержание маркировки /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.21	<b>Технология перевозок грузов</b> Прием груза к перевозке /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.22	<b>Технология перевозок грузов</b> Проверка, визирование накладной /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3,	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.23	<b>Технология перевозок грузов</b> Порядок объявления ценности /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.24	<b>Технология перевозок грузов</b> Способы определения массы грузов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.25	<b>Технология перевозок грузов</b> Технология определения платы за перевозку грузов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.26	<b>Технология перевозок грузов</b> Договор перевозки грузов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.27	<b>Технология перевозок грузов</b> Содержание комплекта перевозочных документов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.5, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.28	<b>Технология перевозок грузов</b> Виды специализированных накладных /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.29	<b>Технология перевозок грузов</b> Документы прилагаемые к накладным /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.30	<b>Технология перевозок грузов</b> Заполнение комплекта перевозочных документов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.5, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.31	<b>Технология перевозок грузов</b> Содержание книги приема груза к перевозке /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.1, ПК 3.2	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.32	<b>Технология перевозок грузов</b> Технология определения сроков доставки /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09., ПК 3.1 ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.33	<b>Технология перевозок грузов</b> Ответственность за невыполнение сроков доставки /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.1 ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии



3.34	<b>Технология перевозок грузов</b> Выбор подвижного состава для перевозки грузов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.1, Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.35	<b>Технология перевозок грузов</b> Подготовка вагонов к погрузке /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.36	<b>Технология перевозок грузов</b> Использование грузоподъемности и вместимости вагонов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1 Л1.2 Э1	Изучение темы к началу сессии
3.37	<b>Технология перевозок грузов</b> Е.Н.В. и В. /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.38	<b>Технология перевозок грузов</b> Содержание вагонного листа /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.39	<b>Технология перевозок грузов</b> Технология погрузки грузов на местах общего пользования /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.40	<b>Технология перевозок грузов</b> Составление вагонного листа /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.41	<b>Технология перевозок грузов</b> Определение технических норм загрузки вагонов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.42	<b>Технология перевозок грузов</b> Мероприятия по улучшению грузоподъемности и вместимости вагонов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.43	<b>Технология перевозок грузов</b> Операции по отправлению /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.44	<b>Технология перевозок грузов</b> Виды операций в пути следования /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.45	<b>Технология перевозок грузов</b> Передача грузов между подразделениями перевозчика /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.46	<b>Технология перевозок грузов</b> Досылка /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4	Изучение темы к началу сессии
3.47	<b>Технология перевозок грузов</b> Переадресовка /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.5, Э1, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.48	<b>Технология перевозок грузов</b> Перегрузка из вагона в вагон в следствии технической неисправности /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии

3.49	<b>Технология перевозок грузов</b> Уведомление о прибытии грузов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2	Л1.2, Э1, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.50	<b>Технология перевозок грузов</b> Порядок подачи вагонов под грузовые операции /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.51	<b>Технология перевозок грузов</b> Выгрузка. Техника безопасности /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.52	<b>Технология перевозок грузов</b> Книга выгрузки /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.53	<b>Технология перевозок грузов</b> Складирование и хранение грузов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3,	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.54	<b>Технология перевозок грузов</b> Нормы естественной убыли /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.55	<b>Технология перевозок грузов</b> Предельные сроки хранения грузов на станции /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.56	<b>Технология перевозок грузов</b> Сроки бесплатного хранения грузов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.57	<b>Технология перевозок грузов</b> Сборы за хранение /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.58	<b>Технология перевозок грузов</b> Очистка вагонов после выгрузки /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.59	<b>Технология перевозок грузов</b> Раскредитование документов на станции назначения /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э1, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.60	<b>Технология перевозок грузов</b> Выдача груза на станции /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.61	<b>Технология перевозок грузов</b> Естественная убыль грузов /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.62	<b>Технология перевозок грузов</b> Определение недостачи массы груза на станции назначения /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.63	<b>Технология перевозок грузов</b> Характеристика и классификация ж.д. путей необщего пользования /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.64	<b>Технология перевозок грузов</b> Технология выполнения грузовых и коммерческих операций на ж.д. путях необщего пользования /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии

3.65	<b>Технология перевозок грузов</b> Нормирование времени обработки вагонов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.66	<b>Технология перевозок грузов</b> Единый технологический процесс работы станции и ж.д. путей необщего пользования /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.67	<b>Технология перевозок грузов</b> Документооборот /Ср/	5	1	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.68	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Характеристика грузов перевозимых МО /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.69	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Прием МО к перевозке /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3,	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.70	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Особые условия перевозок МО /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4	Изучение темы к началу сессии
3.71	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Составление календарного расписания /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.72	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Способы сортировки МО /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.73	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> План сортировки МО /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.74	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Оформление перевозки грузов перевозимых мелкими отправлениями /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.5	Изучение темы к началу сессии
3.75	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Характеристика грузов перевозимых транспортными пакетами /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.4, Э1, Э5	Изучение темы к началу сессии
3.76	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Характеристика средств пакетирования /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.77	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Прием к перевозке грузов в транспортных пакетах /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.78	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Оформление перевозочных документов на грузы в транспортных пакетах /Ср/	4	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.5	Изучение темы к началу сессии
3.79	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Эффективность перевозки грузов в контейнерах /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.1, Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.80	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Контейнерная транспортная система /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Э1, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.81	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Характеристика универсальных контейнеров /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии

3.82	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Характеристика специализированных контейнеров /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.83	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Техническое оснащение контейнерных пунктов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.84	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Оформление перевозки грузов в контейнерах /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.5	Изучение темы к началу сессии
3.85	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Прием и погрузка контейнеров /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Л2.1, Л2.4	Изучение темы к началу сессии
3.86	<b>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> Перевозка домашних вещей /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.87	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Характеристика грузов перевозимых на ОПС /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.88	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Подготовка к перевозке грузов на ОПС /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1 Л1.2, Л2.1, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.89	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Технические условия погрузки и крепления грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1	Изучение темы к началу сессии
3.90	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Габариты погрузки /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.91	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Перевозка грузов не предусмотренных ТУ /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.1	Изучение темы к началу сессии
3.92	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Материалы и способы крепления /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.93	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Расчет сил действующих на груз /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.1	Изучение темы к началу сессии
3.94	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Характеристика лесных грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.95	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Размещение и крепление круглого леса /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.1	Изучение темы к началу сессии
3.96	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Характеристика металлоизделий /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.97	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Условия перевозок и хранение метизов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07,	Л1.1, Л1.2, Л2.1	Изучение темы к началу сессии

				ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3		
3.98	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Размещение и крепление труб /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.1	Изучение темы к началу сессии
3.99	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Размещение и крепление грузов цилиндрической формы /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.1	Изучение темы к началу сессии
3.100	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Размещение и крепление автомобилей на колесном ходу /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.1	Изучение темы к началу сессии
3.101	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Перевозка тяжеловесных грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.102	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Характеристика навалочных грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.103	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Оформление перевозки навалочных грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.5	Изучение темы к началу сессии
3.104	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Прием навалочных грузов к перевозке /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2,	Л1.1, Л1.2, Л2.4	Изучение темы к началу сессии
3.105	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Предупреждение потерь навалочных грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.106	<b>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> Борьба со смерзаемостью навалочных грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.107	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Характеристика зерновых грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.108	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Оформление перевозки зерновых грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3	Л1.2, Л2.5	Изучение темы к началу сессии
3.109	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Прием зерновых грузов к перевозке /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.1, Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.110	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Характеристика СПГ /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.111	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Особенности перевозки СПГ /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.112	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Подготовка и прием СПГ /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.113	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Перевозка грузов в сопровождении проводника /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии

3.114	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Технические средства для перевозки животных /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 08, ПК 3.2	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.115	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Прием и погрузка животных /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.116	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Обслуживание животных в пути следования /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4	Изучение темы к началу сессии
3.117	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Классификация н/г /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Э1, Э2	Изучение темы к началу сессии
3.118	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Согласование перевозок н/г /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.119	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Прием, погрузка, отправление н/г /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Э1, Э2	Изучение темы к началу сессии
3.120	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Обеспечение безопасности при перевозке н/г /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.2	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.121	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Определение расчетной негабаритности груза /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.3	Л1.2, Л2.3	Изучение темы к началу сессии
3.122	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Характеристика наливных грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л2.6, Э1, Э2	Изучение темы к началу сессии
3.123	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Перевозка химических, высоковязких, пищевых грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.2, Л2.4, Л2.6 Э1, Э3	Изучение темы к началу сессии
3.124	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Перевозка опасных грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.6, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.125	<b>Перевозка грузов отдельных категорий</b> Воинские перевозки /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.126	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог</b> Основные положения перевозки грузов в смешанном сообщении /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.127	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог</b> Организация работы портовых станций /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.128	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог</b> Передача грузов в смешанном сообщении /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии

3.129	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог</b> Оформление перевозки в смешанном сообщении /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.3	Л1.2, Л2.5	Изучение темы к началу сессии
3.130	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог</b> Организация и условия перевозок в м/н сообщений /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.131	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог</b> СМГС /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.132	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог</b> Организация и условия перевозок в межгосударственном сообщении /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.133	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог</b> Оформление перевозочных документов в межгосударственном сообщении /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.1, ПК 3.3	Л1.2, Л2.5	Изучение темы к началу сессии
3.134	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог</b> Определение размера провозных плат в межгосударственном сообщении /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.1, ПК 3.2	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.135	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог</b> Организация работы пограничных станций /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.136	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта, с участием железных дорог</b> Организация работы таможи /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.137	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Виды ответственности /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.138	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Начисление штрафов за невыполнение договоров и условий перевозки /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.1, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4	Изучение темы к началу сессии
3.139	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Виды несохранности /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.140	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Охрана грузов /Ср/	5	2	ПК 3.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 08	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.141	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Виды актов и порядок их составления /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.142	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Порядок и сроки расследования несохранных перевозок /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2	Л1.1, Л1.2, Л2.4, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.143	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Составление акта общей формы /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.1,	Л1.2, Л2.4, Л2.5	Изучение темы к началу сессии

				ПК 3.3		
3.144	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Составление коммерческого акта /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.1, ПК 3.3	Л1.2, Л2.4, Л2.5	Изучение темы к началу сессии
3.145	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Розыск грузов /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2	Л1.2	Изучение темы к началу сессии
3.146	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Составление розыскных телеграмм /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.1, ПК 3.2	Л1.2, Л2.5	Изучение темы к началу сессии
2.147	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Претензии и иски /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
3.148	<b>Ответственность перевозчика грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b> Контрольно-ревизионная работа /Ср/	5	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09. ПК 3.2	Л1.2, Э1	Изучение темы к началу сессии
<b>Раздел 4. Контроль</b>						
4.1	Другие формы промежуточной аттестации	5		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	Котроль
4.2	Экзамен	4		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Э1, Э2, Э3	Контроль

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Демина Н.В., Куклева Н.В.	Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте: учеб. пособие для специалистов	Москва: УМЦ ЖДТ, 2015,
Л1.2	Перепон В.П.	Организация перевозок грузов: учебник для техникумов	Москва: Альянс, 2015,
Л1.3		Тарифное руководство №2. Правила применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами Федерального железнодорожного транспорта. Утверждено Постановлением ФЭК России от 19.06.2002 №35/12	Екатеринбург: ИД "Урал Юр Издат", 2015,

#### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах: Утв. 27.05.03 № ЦМ-943	Москва: Юртранс, 2003,
Л2.2	МПС РФ	Таблицы калибровки железнодорожных цистерн: Взамен таблиц калибровки издания 1997г	Москва: Трансинфо, 2003,



Л2.3		Инструкция по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов на железных дорогах государств-участников СНГ, Латвийской Республики, Литовской Республики, Эстонской Республики	Москва: Желдоркнига, 2001,
Л2.4		Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом.: Сборник. Книга -1	Москва: Юридическая фирма ЮРТРАНС, 2003,
Л2.5		Тарифное руководство №4. Книга 2. Часть 1. Алфавитный список железнодорожных станций	Екатеринбург: ИД "Урал Юр Издат", 2014,
Л2.6		Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам ( с Приложениями №№1-18)	Екатеринбург: ИД "Урал Юр Издат", 2016,

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)**

Э1	Университетская библиотека online	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
Э2	Электронная библиотека "Лань";	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Э3	Электронная библиотека eLIBRARY.ru	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>

**6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

Win XP, 7
DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94
Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited
Права на ПО Traffic Inspector Anti Virus powered by Kaspersky Special
Traffic Inspector Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

1.Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
2. Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>

**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)**

Аудитория	Назначение	Оснащение
415 (ХТЖТ)	Учебная аудитория для проведения теоретических занятий (уроков), практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	Комплект мебели, доска, раздаточный материал, учебная литература, плакаты.
229	Учебная аудитория для проведения, теоретических занятий (уроков), текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс.	Комплект мебели. Технические средства обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование. - Win XP, 7 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220 - Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94 - Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited - Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special -Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**

Для успешного освоения дисциплины МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) обучающимся необходимо участие в лекционных занятиях, выполнение практических занятий.

На всех этапах обучения по МДК осуществляется контроль знаний.

Подготовка к лекциям, практическим занятиям включает изучение конспекта лекций, учебных пособий, основной и дополнительной литературы, законодательных и нормативных источников.

Вид учебных занятий Организация деятельности обучающегося.

Лекция Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание фундаментальным понятиям логистики на транспорте.

Практические занятия Проработка методических рекомендаций или инструкционных карт по выполнению практических занятий, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы с примерами решения задач. Составление конспекта и плана ответов на контрольные вопросы, решение задач и подготовка к защите практических работ.

При других формах промежуточной аттестации и дифференцированном зачете обучающимся предлагается перечень вопросов, приведенных в приложении 1.

Экзаменационный билет включает в себя теоретические вопросы. Перечень вопросов к экзамену приведен в приложении 1.

**Оценочные материалы при формировании рабочей программы  
дисциплины МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок  
(по видам транспорта)**

**Другие формы промежуточной аттестации**

**1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.**

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 при сдаче других форм промежуточной аттестации

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		другие формы промежуточной аттестации
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми Знатьми для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие Знать учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

### 1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Примерный перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации

### 2.1 Примерный перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации

#### 2.1.1 5 курс

1. Характеристика и классификация ж.д. путей необщего пользования ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
2. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций на ж.д. путях необщего пользования ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
3. Нормирование времени обработки вагонов на ж.д. путях необщего пользования ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
4. Виды и формы бланков станционной и грузовой отчетности ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
5. Естественная убыль грузов ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
6. Перевозка грузов в транспортных пакетах ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
7. Характеристика грузов перевозимых МО ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
8. Способы сортировки мелких отправок ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
9. Контейнерная транспортная система ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
10. Техническое оснащение контейнерных пунктов ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
11. Оформление перевозки грузов в контейнерах ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
12. Оформление перевозок грузов в специализированных контейнерах ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
13. ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
14. Перевозка домашних вещей ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3.

15. Организация и условия перевозок в м/с ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
16. СМГС ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
17. Оформление перевозочных документов ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1,
  - i. ПК 3.3
18. Основные положения перевозки грузов в смешанном сообщении ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09,
19. ПК 3.2, ПК 3.3
20. Организация работы портовых станций ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
21. Оформление перевозок грузов в прямом смешанном сообщении ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07,
22. ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3
23. Организация работы пограничных станций ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
24. Организация работы таможни ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
  
25. Виды ответственности ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3
26. Характеристика видов несохранности грузов ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
27. Мероприятия по предотвращению несохранности грузов ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ОК 08, ОК 09,
28. ПК 3.2, ПК 3.3
29. Виды актов и порядок их составления ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
30. Составление акта общей формы ф.ГУ-23. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3
31. Составление коммерческого акта ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3
32. Охрана грузов ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 08, ПК 3.2
33. Розыск грузов ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
34. Претензии и иски ОК 01 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
35. Контрольно-ревизионная работа ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2

### 3 Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования

#### 3.1 Примерные задания теста

Задание 1 (ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2)

Крытые и открытые склады, а также участки, специально выделенные на территории железнодорожной станции, принадлежащие владельцу инфраструктуры и используемые для выполнения операций по погрузке, выгрузке, сортировке, хранению грузов, в том числе контейнеров, багажа, грузобагажа пользователей услугами железнодорожного транспорта - \_\_\_\_\_; (дополнить)

Задание 2 (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2)

К коммерческим операциям относят:

а) Составление перевозочных документов, определение провозных плат, взвешивание, подготовка вагонов к погрузке;

б) Погрузка, выгрузка, перегрузка, сортировка грузов;

с) Формирование, расформирование поездов, перестановка вагонов.

Выберите правильный ответ

Задание 3 (ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3)

Думпкары предназначены для перевозки:

а) Наливных;

б) Навалочных, насыпных;

с) Тарно-штучных.

Выберите правильный ответ

Задание 4 (ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3)

8. Срок действия заявки на перевозку грузов в прямом железнодорожном сообщении составляет;

а) 30 суток;

б) 40 суток;

с) 45 суток.

Выберите правильный ответ

3.2 Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 % и менее верных ответов от общего количества вопросов	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	61-74% верных ответов от общего количества вопросов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	77-84% верных ответов от общего количества вопросов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	85-100% верных ответов от общего количества вопросов	«Отлично»	Высокий уровень

## Экзамен

### 4-й курс

#### 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций при сдаче экзамена ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

1.2. Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		другие формы промежуточной аттестации
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми Знатьми для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие Знать учебно-	Отлично

	<p>программного материала;</p> <p>-умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой;</p> <p>-ознакомился с дополнительной литературой;</p> <p>-усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии;</p> <p>-проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.</p>	
--	--	--

### 1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)»

### 2.1 Вопросы к экзамену по дисциплине «Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)»

- 1 Общие сведения о перевозочном процессе ОК 01, ОК 02, ОК04, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
- 2 Виды сообщений и классификация грузовых перевозок ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
- 3 Грузовые и коммерческие операции ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
- 4 Устав – железнодорожного транспорта Российской Федерации ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.3
- 5 Погрузо-разгрузочные работы ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
- 6 Организация погрузо-разгрузочных работ ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
- 7 Основные свойства грузов ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
- 8 Естественная убыль грузов ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

- 9 Назначение и классификация тары ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 10 Назначение и классификация грузовых станций ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
- 11 Технические средства для выполнения грузовых и коммерческих операций на грузовых станциях ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
- 12 Основные обязанности приемосдатчиков грузов и агентов СФТО ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2 ПК 3.3
- 13 Назначение и классификация грузовых складов ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
- 14 Специальные погрузо-разгрузочные устройства ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
- 15 Весовое хозяйство ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
- 16 Факторы влияющие на выбор подвижного состава ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 17 Порядок представления и выполнения заявок на перевозку грузов ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
- 18 Эффективность маршрутизации ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 19 Виды отправительских маршрутов ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 20 Подготовка груза к перевозке ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 21 Транспортная маркировка грузов ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 22 Договор перевозки груза ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
- 23 Формы перевозочных документов ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
- 24 Проверка и визирование накладной ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
- 25 Объявление ценности груза ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
- 26 Прием груза к перевозке на местах общего пользования ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 27 Способы определения массы груза ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 28 Сроки доставки груза и правила ил исчисления ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
- 29 Подготовка вагонов и контейнеров к погрузке ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
- 30 Основные требования к погрузке грузов в вагоны ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 31 Технические нормы загрузки вагонов ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 32 Мероприятия по улучшению использования грузоподъемности и вместимости вагонов ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 33 Правила пломбирования вагонов и контейнеров ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
- 34 Определение технологического времени на выполнение погрузочно-разгрузочных операций ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 35 Вагонный лист ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
- 36 Операции по отправлению грузов ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2
- 37 Виды операций выполняемых с грузами в пути следования ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 38 Регистрация прибывших грузов ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
- 39 Выгрузка, регистрация и маркировка выгруженных грузов ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
- 40 Очистка и промывка вагонов и контейнеров после выгрузки ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 41 Складирование и хранение грузов ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 42 Предельные сроки хранения и вывоза грузов ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 43 Выдача и вывоз грузов со станции ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 44 Характеристика и классификация железнодорожных путей необщего пользования ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 45 Договор на эксплуатацию железнодорожного пути необщего пользования ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 46 Договор на подачу уборку вагонов ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
- 47 Порядок подачи, уборки вагонов на железнодорожных путях необщего пользования ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
- 48 Технологические сроки оборота вагонов на железнодорожных путях необщего пользования ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 49 Технология выполнения грузовых и коммерческих операций на железнодорожных путях необщего пользования ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
- 50 Учет времени нахождения вагонов на железнодорожных путях необщего пользования ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3



## 2.2 Пример экзаменационного билета

Дальневосточный государственный университет путей сообщения		
ПЦК <u>Организация перевозок и управление</u>  4 курс  20__ – 20__ уч.г.	Экзаменационный билет № 1 по МДК03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) для направления подготовки/специальности <u>23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»</u> код, название <u>технологический</u> профиль/специализация	«Утверждаю» Председатель ПЦК _____/Н.Г. Надменко/  «__» _____ 20__ г.
1. Общие сведения о перевозочном процессе ОК 01, ОК 02, ОК04, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 2. Транспортная маркировка грузов ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3 Максимальное время выполнения задания 20 мин  _____/М.В. Стефанович/		

## 2.3 Оценка ответа обучающегося на вопросы экзаменационного билета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать Знать и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

## МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях

### 1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Классификация опасных грузов. Тара, упаковка и маркировка Подвижной состав для перевозки опасных грузов. Оформление перевозки опасных грузов, формирование поездов и маневровая работа

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	МДК.03.03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	ОП.05 Технические средства (по видам транспорта)
2.1.2	ОП.10 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения Техническая эксплуатация
2.1.3	МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)
2.1.4	Дисциплина изучается на 5 курсе
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	ОП.09 «Станции и узлы»;
2.2.2	ОП.05 «Технические средства (по видам транспорта)»;
2.2.3	ОП.10 «Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения»;
2.2.4	МДК.02.01 «Организация движения (по видам транспорта)»;
2.2.5	МДК.01.03 «Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)»;
2.2.6	МДК.03.01 «Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)»

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**ПК 3.1** Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями

**Знать:** основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.

**Уметь:** рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки;

**Иметь практический опыт:** оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки;

**ПК 3.2** Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов

**Знать:** основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.

**Уметь:** рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.

**Иметь практический опыт:** оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки.

**ПК 3.3** Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

**уметь:** рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.

**знать:** основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;

особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов..

**Иметь практический опыт:** оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

**Знания:**

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

**Умения:**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия;
- определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

**Знания:**

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
- структура плана для решения задач

**Умения:**

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

**Знания:**

- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
- правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации;
- кредитные банковские продукты.

**Умения:**

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- оформлять бизнес-план;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес-идею
- определять источники финансирования.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

**Знания:**

- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

– основы проектной деятельности.
<b>Умения:</b> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>Знания:</b> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.
<b>Умения:</b> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
<b>Знания:</b> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
<b>Умения:</b> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
<b>Знания:</b> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; – основные направления изменения климатических условий региона.
<b>Умения:</b> – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
<b>Знания:</b> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – средства профилактики перенапряжения.
<b>Умения:</b> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>Знания:</b> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности.
<b>Умения:</b> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

**В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
<b>3.1.1</b>	<p>основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов;</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; структура плана для решения задач; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
<b>3.2.1</b>	<p>рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки;</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления</p>

3.3	Иметь практический опыт:
3.3.1	оформления перевозочных документов; расчета платежей за перевозки;

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Лекционные занятия</b>					
1.1	<b>Классификация опасных грузов.</b> Классы, подклассы, категории, группы и степени опасности. /Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение, дифференцированный подход
1.2	<b>Тара, упаковка, маркировка.</b> Основные виды транспортной тары, применяемой для упаковки опасных грузов Подготовка груза к перевозке. Упаковка. Маркировка. /Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение, дифференцированный подход
1.3	<b>Подвижной состав для перевозки опасных грузов.</b> Подготовка крытых вагонов и контейнеров. порядок подачи погрузки и выгрузки /Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение, дифференцированный подход
1.5	<b>Оформление перевозки, формирование поездов и маневровая работа.</b> Формирование поездов с ВМ и маневровая работа. /Лек/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение, дифференцированный подход
	<b>Раздел 2. Практические занятия</b>					
2.1	<b>Классификация опасных грузов</b> Определение класса, подкласса, категории, группы и степени опасности, наименования и номера ООН опасных грузов. /Пр/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение, дифференцированный подход

2.2	<b>Классификация опасных грузов</b> Определение возможности совместной перевозки опасных грузов /Пр/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение, дифференцированный подход
2.3	<b>Тара, упаковка, маркировка.</b> «Маркировка грузового места с опасным грузом» /Пр/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Групповая и индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы, наблюдение, дифференцированный подход
<b>Раздел 3. Самостоятельная работа.</b>						
3.1	Классификация опасных грузов /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.2	Классификация опасных грузов /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.3	Тара, упаковка, маркировка /Ср/	5	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.4	Тара, упаковка, маркировка /Ср/	5	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.5	Тара, упаковка, маркировка /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы

				08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3		
3.6	Тара, упаковка, маркировка /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.7	Подвижной состав для перевозки опасных грузов /Ср/	5	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.8	Подвижной состав для перевозки опасных грузов /Ср/	5	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы

3.9	Подвижной состав для перевозки опасных грузов /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.10	Подвижной состав для перевозки опасных грузов /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.11	Подвижной состав для перевозки опасных грузов /Ср/	5	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.12	Оформление перевозки, формирование поездов и маневровая работа /Ср/	5	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06;	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной



				ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3		работы
3.13	Оформление перевозки, формирование поездов и маневровая работа /Ср/	5	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2,Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.14	Оформление перевозки, формирование поездов и маневровая работа /Ср/	5	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2,Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.15	Оформление перевозки, формирование поездов и маневровая работа /Ср/	5	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2,Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.16	Оформление перевозки, формирование поездов и маневровая работа /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2,Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.17	Оформление перевозки, формирование поездов и маневровая работа /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2,Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.18	Оформление перевозки, формирование поездов и маневровая работа /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1, Л2, Л2.1, Л3,Л4,Л5 Э1, Э2,Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.19	Характеристика и свойства опасных грузов 1- го и 7-го класса. /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2,Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.20	Характеристика и свойства опасных грузов 1- го и 7-го класса. /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2,Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы

3.21	Характеристика и свойства опасных грузов 1-го и 7-го класса. /Ср/	5	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.22	Характеристика и свойства опасных грузов 1-го и 7-го класса. /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.23	Характеристика и свойства опасных грузов 1-го и 7-го класса. /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.24	Аварийные ситуации с опасными грузами /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.25	Аварийные ситуации с опасными грузами /Ср/	5	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.26	Аварийные ситуации с опасными грузами /Ср/	5	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
3.27	Аварийные ситуации с опасными грузами /Ср/	5	6	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы
	<b>Раздел 4. Контроль</b>					
4.1	<b>Другие формы промежуточной аттестации</b>	5		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.2; ПК 3.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1, Э2, Э3	Дифференцированный подход

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Размещены в приложении

**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л.1.1	Глызина И.В.	Перевозка грузов на особых условиях учеб. пособие.	М.: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2017.
Л.1.2	Ильюшенкова Ж.В.	Перевозка грузов на особых условиях: учебник	М.: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2017.
Л.1.3	Клименко Е.Н.	Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: учеб. пособие.	М.: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2017.

**6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)**

Л.2.1	Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом., - Москва, Транспорт, 2003		
Л.2.2	Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах., - Москва, 2003		

**6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Л.3.1	Симонова Л.А.	Методическое пособие Организация самостоятельной работы для обучающихся заочной формы обучения образовательных организаций среднего профессионального образования МДК 03.03 Перевозка грузов на особых условиях,	М.: ФГБОУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2020.
-------	---------------	--	--------------------------------

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)**

Э1	Электронная библиотека «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Э2	Университетская библиотека online	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
Э3	Электронная библиотека eLIBRARY.ru	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>

**6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)****6.3.1 Перечень программного обеспечения**

Win XP, 7, 10 (Номер лицензии: 46107380, Счет 00000000002802 от 14.11.07, Бессрочная, Номер лицензии: 60618367 Контракт 208 ДВГУПС от 09.07.2012 бессрочная, Контракт №235 от 24.08.2021 бессрочная)	
Microsoft Office 2007 (Номер лицензии: 45525415 ГК 111 от 22.04.2009 бессрочная, Номер лицензии: 46107380 счет от 00000000002802 от 14.11.2007 бессрочная)	
DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220	
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94	
Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited	
Права на ПО Traffic Inspector Anti Virus powered by Kaspersky Special	
Traffic Inspector Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)	

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	
Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>	

**6.4 Справочная литература**

Федеральный закон от 10.01.13г. №17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ».	
Приказ Министерства транспорта РФ от 21.12.2012г. №286 «Об утверждении правил технической эксплуатации железных дорог РФ».	
Большая энциклопедия транспорта. В 8т. Т. 4. Железнодорожный транспорт/ Гл. ред. Н.С. Конарев. - М.: Большая Российская энциклопедия, 2013.	

**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)**

Аудитория	Назначение	Оснащение
415	Кабинет организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- комплект мебели (рабочее место преподавателя);</li> <li>- комплект мебели для обучающихся;</li> <li>- комплект печатной продукции с информационным материалом;</li> <li>- плакаты, в т.ч. электронные, по тематике лекций;</li> <li>- электронные ресурсы для проведения теоретических занятий и курсовых работ;</li> </ul>
229	Учебная аудитория для проведения, теоретических занятий (уроков), текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс.	<p>Комплект мебели. Технические средства обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Win XP, 7,10 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220</li> <li>- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94</li> <li>- Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited</li> <li>- Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special</li> <li>- Traffic Inspector</li> </ul> <p>(Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)</p>

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию. Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета. Для теоретического и практического освоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельную дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач. Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

**Оценочные материалы при формировании рабочей программы дисциплины МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях**

**1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.**

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

при сдаче других форм промежуточной аттестации.

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		дифференцированный зачет
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность	Обучающийся	Обучающийся	Обучающийся

	обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Перечень заданий к другим формам промежуточной аттестации.

2.1 Примерный перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации.

Компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

- 1 Дайте характеристики опасным грузам, перевозимым железнодорожным транспортом.
- 2 Перечислите свойства опасных грузов.
- 3 Опишите порядок определения условий совместной перевозки опасных грузов.
- 4 Классификация опасных грузов.
- 5 Основные свойства опасных грузов.
- 6 Особые условия перевозок опасных грузов.
- 7 Перечислите требования, предъявляемые к таре и упаковке при перевозке в них опасных грузов.
- 8 Опишите знаки опасности, наносимые на транспортную тару.
- 9 Опишите порядок нанесения маркировка на грузовые места с опасными грузами.
- 10 Виды упаковки.
- 11 Маркировка, характеризующая транспортную опасность перевозимых грузов.
- 12 Виды опасности.
- 13 Магистральный железнодорожный транспорт.
- 14 Собственный и арендованный подвижной состав для перевозки опасных грузов.
- 15 Опишите порядок подготовки вагонов и контейнеров при перевозке в них опасных грузов.
- 16 Укажите порядок нанесения знаков опасности на подвижной состав.
- 17 Опишите порядок пересылки порожних вагонов и контейнеров после выгрузки.
- 18 Опишите порядок заполнения перевозочных документов на перевозку опасного груза.
- 19 Опишите порядок оформления вагонного и натурного листов.
- 20 Укажите условия роспуска вагонов с опасными грузами с сортировочных горок.
- 21 Перечислите технические средства для оснащения мест погрузки и выгрузки опасных грузов.
- 22 Комплект перевозочных документов на перевозку опасных грузов.
- 23 Натурный лист поезда, порядок его заполнения.
- 24 Техническо-распорядительный акт станции.

## 3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования

3.1. Примерные задания теста (Компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3)

1 Собственные и арендованные цистерны не приписываются:

- а) к станции отправления
- б) к подъездному пути
- в) к станции назначения

2 Подготовка под налив специализированных цистерн производится:

- а) перевозчиком
- б) грузоотправителем
- в) перевозчиком совместно с грузоотправителем

3 Подогрев цистерн, снабженных пароподогревательным кожухом, производится с помощью:

- а) горячей воды
- б) газа
- в) холодного пара

4 Алфавитный список грузов, перевозимых наливом в цистернах и бункерных полувагонах, не содержит:

- а) № аварийной карточки
- б) номер ООН
- в) номер цистерны (бункерного полувагона)

5 При определении массы наливного груза с помощью калибровочных цистерн в накладной необходимо указать:

- а) плотность продукта
- б) массу продукта
- в) влажность продукта

6 Высоту налива груза в цистерне измеряют:

- а) денсиметром
- б) метрштоком
- в) сантиметром

7 Плотность продукта в цистерне определяют:

- а) денсиметром
- б) метрштоком
- в) по таблице калибровки

8 Высоту налива груза в цистерне определяют:

- а) в одной точке
- б) в трех точках
- в) в двух точках

9 Наливные грузы не обладают свойством:

- а) влажность
- б) плотность
- в) смерзаемость

10 Классификационный шифр опасного груза – это численный код опасного груза, характеризующий:

- а) категорию опасности груза
- б) степень опасности груза
- в) транспортную опасность груза

11 Первая цифра классификационного шифра опасного груза означает:

- а) подкласс опасного груза
- б) класс опасного груза
- в) категорию опасности

12 Вторая цифра классификационного шифра опасного груза означает:

- а) подкласс опасного груза
- б) степень опасности
- в) категорию опасности

13 Класс (подкласс) опасного груза, обладающего более чем одним видом опасности, устанавливается в соответствии:

- а) с основным видом опасности
- б) с дополнительным видом опасности
- в) с основным и дополнительными видами опасности

14 Первая цифра кода «Прикрытие» обозначает минимальное число вагонов прикрытия:

- а) от ведущего локомотива
- б) от подталкивающего локомотива на твердом топливе
- в) от локомотивов на твердом топливе при маневрах

15 Вторая цифра кода «Прикрытие» обозначает минимальное число вагонов прикрытия:

- а) от вагонов с людьми



б) от ведущего локомотива

в) от подталкивающего локомотива на твердом топливе

3.3. Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 % и менее верных ответов от общего количества вопросов	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	61-74% верных ответов от общего количества вопросов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	77-84% верных ответов от общего количества вопросов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	85-100% верных ответов от общего количества вопросов	«Отлично»	Высокий уровень

#### 4. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета.

Шкалы оценивания компетенций Компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

при сдаче других форм промежуточной аттестации

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

Образец экзаменационного билета

Дальневосточный государственный университет путей сообщения		
<p>Кафедра (ПЦК) «<u>Организация перевозки управление</u>» название <u>5 курс 202 / 202</u> семестр, учебный год</p>	<p>Экзаменационный билет № по дисциплине <u>ПМ.03 «Транспортно-логистическая на транспорте (по видам транспорта)</u> название для направления подготовки/ специальности <u>23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)</u> код, название <u>технологический</u> профиль/специализация</p>	<p>«Утверждаю» Зав. кафедрой (председатель ПЦК) <u>Надменко Н.Г.</u> ФИО «__» _____ 202__ г.</p>
<p>1. Рассчитать заработную за месяц. Оклад составляет 6390 руб. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3</p>		
<p>2. Определить тариф за перевозку груза (задание 1) ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2 ПК 3.3</p>		
<p>3. Определить классификацию опасных грузов в порядке, поименованном в перечне правил перевозок опасных грузов (задание 2) ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2 ПК 3.3</p>		